

(記載例)

令和〇年 〇月 〇日

(宛先)
岩国市長 様

申請者 住所 株式会社 ○○○○
氏名 代表取締役社長 ○○ ○○
(法人の場合にあつては、主たる事務所の
所在地及び名称並びに代表者の氏名)

岩国市中小企業人材確保・人材定着促進事業費補助金交付申請書

岩国市中小企業人材確保・人材定着促進事業費補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

補助対象経費	○○○,○○○ 円 (税抜)
補助金申請額	○○○,○○○ (補助対象経費の1/2) 円
補助対象事業の種類	<input type="checkbox"/> 採用広報ツールの作成及び求人メディア等への掲載並びに採用業務の代行に係る事業 <input type="checkbox"/> 求職者の採用のための企業説明会の実施・参加に係る事業 <input type="checkbox"/> 人材定着に向けた現状分析及び制度改正等に係る事業 該当するものに「✓」

添付する関係書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 同意書兼誓約書
- (4) 補助対象事業の概要が分かるもの
- (5) 補助対象経費に係る見積書の写し
- (6) その他市長が必要と認める書類

本件責任者氏名 ○○ ○○
本件担当者氏名 ○○ ○○
連絡先 ○○○-○○○-○○○