

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課： 地域づくり推進課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		ふれあい交流館西岩国		
施設の所在地		岩国市錦見六丁目15番3号		
施設の設置条例		岩国市ふれあい交流館西岩国条例		
施設の設置目的		市民の広域的交流と地域活性化により、市民の文化の向上と福祉の増進を図ること		
指定管理者	名称	特定非営利活動法人西岩国・駅と広域まちづくりの会	公募、非公募の別	非公募
	所在地	岩国市錦見六丁目15番3号	利用料金制導入の有無	あり
指定管理者が行う 主な業務		①交流館の施設及び附属設備器具(以下「施設等」という。)の利用許可に関する業務 ②施設等の利用に係る料金(以下「利用料金」という。)に関する業務 ③交流館の運営に関する業務 ④施設等の維持管理及び修繕に関する業務 ⑤交流館の清掃及び警備に関する業務 ⑥ほか交流館の設置目的を達成するために必要な業務		
指定の期間		令和3年4月1日 ～ 令和8年3月31日	指定管理料	2,674,000 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況		評価
事業実績	基本協定書、仕様書、事業計画書に基づき、適切に業務を実施している。	B
人員体制	開館日 管理・清掃のため常時 1名が出務している。 休館日 清掃のため9:00～11:00 1名が出務している。	
法定点検 各種届出の実施	法令に基づき実施している。	
建物・設備 の状況	仕様書に基づき維持管理及び軽微な修繕を実施している。	
評価コメント	適切に業務を実施している。	

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況		評価
利用者数等	・利用申請受付、敷地内の清掃、設備等の確認 ・年間利用者数 のべ3,468人	B
指定管理者が 企画したイベント 等の状況	なし	
評価コメント	特になし。適正に処理されている。	

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	2,674,000	2,974,000	2,674,000	B
指定管理料	2,674,000	2,674,000	2,674,000	
利用料金収入				
その他収入		300,000		
支出(b)	3,244,000	3,268,399	2,786,268	
収支(a-b)	▲ 570,000	▲ 294,399	▲ 112,268	
評価コメント	適切な収支である。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等		評価
利用者ニーズの把握に関する取組	年2回利用者アンケートを実施	B
サービスの質の向上に関する取組	利用者ニーズを把握するために、アンケート回収数の増加に努められた。	
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案	夏場は室内に熱気がこもるため、空調設備の設置を検討してほしい。	
評価コメント	「施設の清潔」「管理・サービス」に対するアンケート回答は、「満足」が6割を占めており、「不満」はなし。	

6 その他参考事項

自主事業の取組	・自動販売機設置済み
その他	指定管理業務や自主事業とは別に、隣接する「事務所・倉庫」と「土地」を市と普通財産賃貸借契約し、農産品の販売会を開催するなどふれあい交流館西岩国と一体的に活用している。これによって、市民の広域的交流と地域活性化が一層図られている。

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
・収益が上がる事業は行われていないが、地域住民の交流の場として活用されており、施設の設置目的を達成している。 ・鉄道を利用する観光客等への対応も積極的に行い、広域的な交流の実現にも貢献している。		良好
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	なし	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価	指定の期間中のため記載省略	-

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課:

公園施設課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		三笠橋駐車場、麻里布駐車場、岩国駅東口自動二輪車等駐車場、岩国駅西口第1送迎用駐車場、岩国駅西口第2送迎用駐車場		
施設の所在地		岩国市今津町一丁目2番23号、岩国市麻里布町七丁目1番17号、岩国市麻里布町一丁目6番15、岩国市麻里布町一丁目5番24、岩国市麻里布町一丁目3番1地先		
施設の設置条例		岩国市営駐車場設置条例		
施設の設置目的		市民の利便と道路交通の円滑化を図る。		
指定管理者	名称	株式会社 街づくり岩国	公募、非公募の別	非公募
	所在地	岩国市麻里布町二丁目3番6号	利用料金制導入の有無	あり
指定管理者が行う主な業務		①駐車場の利用許可に関する業務 ②駐車場の利用料金に関する業務 ③駐車場の施設、設備の維持管理及び修繕等に関する業務 ④業務報告 ⑤その他駐車場の設置目的を達するために必要な業務		
指定の期間		令和4年4月1日 ～ 令和9年3月31日	指定管理料	0 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況			評価
事業実績	・定期駐車券の発券(徴収事務)、在庫管理及び作製 ・定期的な巡回による無断・長期駐車車両の確認、把握 ・場内巡視、防犯カメラによる駐車場内の監視 ・ホームページ等による情報発信、広報宣伝活動 ・駐車場内の清掃 ・施設等の保守点検 ・委託警備会社との連携による無人管理の時間帯の場内の安全維持 ・契約者個人情報の保護		B
人員体制	総括責任者 1名 業務員 1名 管理人 3名 計5名体制		
法定点検 各種届出の実施	法定点検及び各種届出については、次のとおり実施されている。 ・消防計画及び防火管理者の選任 ・消防用設備等点検 ・昇降機定期検査 ・建築基準法第12条に基づく定期点検		
建物・設備 の状況	建築基準法第12条に定める点検を3月26日に実施。 昇降機定期点検を11月3日(三笠橋)、1月17日(麻里布)に実施。 新紙幣に対応するため精算機の改修を行った。		
評価コメント	施設管理は良好である。		

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況		評価
利用者数等	三笠駐車場延入庫台数 54,635台、麻里布駐車場延入庫台数 35,571台、岩国駅東口自動二輪車等駐車場延入庫台数 9,417台、岩国駅西口第1送迎用駐車場 31,699台、岩国駅西口第2送迎用駐車場 30,754台	B
指定管理者が企画したイベント等の状況		
評価コメント	中心市街地の集客施設の減少、民間駐車場の増加等のマイナス要素がある中、大きく伸びた昨年度と同等の利用者数を維持している。	

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	46,725,000	50,205,350	49,860,672	B
指定管理料				
利用料金収入	46,719,000	50,183,515	49,853,505	
その他収入	6,000	21,835	7,167	
支出(b)	47,449,000	49,187,989	47,259,678	
収支(a-b)	▲ 724,000	1,017,361	2,600,994	
評価コメント	昨年度に比べ利用料金収入は増となっており、後述のきめ細かいサービス、積極的な営業活動で、黒字を維持している。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等		評価
利用者ニーズの把握に関する取組	利用者アンケート調査を実施。今回は駐車場利用者に不満・改善点について意見を求めたところ、31件の回答があり、場内の案内や清掃状況、精算機の機能などサービス面ではおおむね良い評価であり、料金設定についても普通の評価となった。	A
サービスの質の向上に関する取組	精算機はトラブルの際にコールセンターとつながられるウェブカメラを備える。精算機又は掲示板で2か国語に対応、無料レンタルサイクル、傘の無料貸出し、AEDの設置等をしている。また、利用者が増えそうなときは、あらかじめ日時の掲示をするなど事前の周知をしている。	
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案	満車対応が見込まれる際には、市担当課との綿密な打ち合わせのうえ、職員のシフト配置だけでなく、臨時の警備員を雇用するなど、施設を安全に利用するための配慮に基づく提案が実行された。	
評価コメント	24時間営業する駐車場において、利用者の利便性向上や安心・安全に配慮したきめ細かいサービスを実施している。	

6 その他参考事項

自主事業の取組	自動販売機の設置を行い施設利用者の利便性の向上に繋げている。また、収入の一部を母子寡婦福祉連合会に寄付を行うなど、社会貢献への意識も高い。
その他	上記5「サービスの質の向上に関する取組」のとおりに実施している。

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
中心市街地における集客施設の減少、民間駐車場の増加等マイナス要素が多い中、場内清掃をはじめとした利用者へのきめ細かいサービスの継続や事業者等への積極的な営業活動を行い、収入を維持している。		良好
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	なし	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価		-

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課:

商工振興課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		岩国市働く婦人の家		
施設の所在地		岩国市昭和町一丁目12-16		
施設の設置条例		岩国市働く婦人の家条例		
施設の設置目的		働く婦人及び勤労者家庭の主婦の日常生活に必要な援助を与え、その福祉の増進を図ることを目的として設置する。		
指定管理者	名称	岩国パブリックサービス株式会社	公募、非公募の別	公募
	所在地	岩国市元町3-11-13	利用料金制導入の有無	あり
指定管理者が行う主な業務		(1) 婦人の家の施設及び附属設備器具(以下「施設等」という。)の利用許可に関する業務 (2) 施設等の利用に係る料金(以下「利用料金」という。)に関する業務 (3) 職業生活及び家庭生活に関する相談及び指導に関する業務 (4) 健康及び育児に関する相談及び指導に関する業務 (5) 一般教養、職業生活及び家庭生活に関する講習会等の開催に関する業務 (6) グループ活動、クラブ活動、レクリエーション活動等余暇の活用のための便宜供与に関する業務 (7) 施設の維持管理及び修繕に関する業務(消防設備保守点検業務及び自家用電気工作物保安業務を含む。) (8) 施設の清掃及び警備に関する業務 (9) 前8号に掲げるもののほか、婦人の家の設置目的を達成するために必要な業務		
指定の期間		令和6年4月1日 ～ 令和11年3月31日	指定管理料	8,221,000 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況		評価
事業実績	基本協定書、仕様書、事業計画書に基づき、適切に業務を実施している。 ホームページ等を活用して施設や行事の広報を実施している。 ○主催講座(無料)、自主講座、女性のつどいフェスタの実施 ○利用者アンケートの推進	B
人員体制	総括管理者(館長)1人のほか、副責任者3人の計4人体制で、常時1～2名を配置	
法定点検 各種届出の実施	消防設備保守点検業務を持続未来㈱に委託 自家用電気工作物保安業務を(一社)中国電気管理技術者協会に委託	
建物・設備 の状況	1件あたり20万円以下の修繕は指定管理者の負担において行った。 施設の老朽化による不具合があれば、市に適切に要望を行い、予算等調整のうえ対応を行っている。	
評価コメント	適切に管理が行われている。	

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況		評価
利用者数等	利用者数14,206人、施設使用料1,095,830円(R5年度:13,683人、1,002,300円) 施設使用料受付件数1,597件(R5年度:1,609件)	B
指定管理者が 企画したイベント 等の状況	女性のつどいフェスタ 来場人数140人	
評価コメント	前年度と比較して、利用者、利用件数ともに増加している。	

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	9,088,000	9,307,830	8,895,510	B
指定管理料	8,212,000	8,212,000	7,882,000	
利用料金収入	876,000	1,095,830	1,013,510	
その他収入				
支出(b)	9,088,000	9,307,830	8,895,510	
収支(a-b)	0	0	0	
評価コメント	利用料金収入は計画より上回った。広報活動の強化(Instagramの活用等)により、英会話教室やフィットネス系講座等の人気講座への参加人数が大幅に増加し、収入額が増えた。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等		評価
利用者ニーズの把握に関する取組	アンケート実施回数2回 (設備の不備はないか、受付業務について問題はないか、また意見要望を調査) ・施設の使いやすさについて不便を感じているとの回答は前半12%、後半11% ・内訳は、空調設備、施設の老朽化に関するものとなっている	B
サービスの質の向上に関する取組	・アンケートで寄せられた意見に対し、適切に対応している。 ・施設の予約状況をホームページで公開し、休館日でも施設の空き状況が確認できるよう利便性の向上に努めた。	
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案	アンケートの実施によりニーズの把握に努めるとともに、研修の実施等によりサービスの向上に努めている。	
評価コメント	・施設の不具合など、市に適切に情報共有し、予算を調整したうえで必要な処置をしている。 ・Instagram等ネットを活用した広報を行い、積極的に講座等の集客を行っている。	

6 その他参考事項

自主事業の取組	年100回以上の自主講座を実施。ダンスやヨガ等体を動かすものや、英会話等学習に係るもの、スマホ講座等生活に役立つものなど、幅広い講座を実施しており、受講者からの評判も良い。
その他	

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
総合評価 ①利用許可・利用料金に関する業務について、条例・施行規則に基づき適正に実施できた。 ②施設の維持管理(清掃・警備を含む)及び修繕に関する業務について、協定書・仕様書に基づき適切に実施できた。 ③設置目的を達成するために必要な業務について、利用者サービスの向上や広報・利用促進等に着実に取り組むことができた。		良好
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	令和6年度についても、特に問題等起きておらず、適切な指定管理を実施している。 アンケート実施による利用者ニーズの把握も引き続き行っており、施設の老朽化に関しては、随時市に報告があり、必要な修繕・工事を適宜行っている。自主講座の実施状況も良好であり、利用者の満足度も良好。今後も連携し、適切に施設管理を行う。	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価	指定管理期間中のため記載省略	-

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課： 建築住宅課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		岩国市営住宅等		
施設の所在地		岩国市川下町一丁目6番、13番ほか		
施設の設置条例		岩国市公の施設に係る指定管理者の指定の手続等に関する条例、岩国市営住宅条例、岩国市営改良住宅条例、岩国市特定公共賃貸住宅条例、岩国市若者定住対策住宅管理条例、岩国市単独定住住宅条例		
施設の設置目的		法令等に基づき、住宅困窮者に市営住宅等の的確な供給を行うこと。また入居者が安心して市営住宅等を使用できるよう施設の機能を維持するとともに、入居者が快適に施設を利用できる良質な環境を提供すること。		
指定管理者	名称	一般社団法人 岩国公営住宅管理協会	公募、非公募の別	公募
	所在地	岩国市今津町一丁目14番51号(岩国市役所5階)	利用料金制導入の有無	なし
指定管理者が行う主な業務		①市営住宅等の入居及び退去に関する業務 ②入居者の管理等に関する業務 ③家賃等の収納に関する業務 ④市営住宅等の維持管理に関する業務 ⑤その他市営住宅等の管理運営に関する業務		
指定の期間		令和5年4月1日 ～ 令和10年3月31日	指定管理料	165,940,000 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況		評価
事業実績	①募集・退去事務の実施 ②各種申請届出・収入申告・高額所得者・入居者への助言指導・無断駐車等の対応 ③使用料等の収納事務・文書発送・滞納整理事務の実施 ④修繕・保守点検事務の実施 ⑤駐車場管理・団地内巡視・無断退去等の対応	B
人員体制	30名(常勤:6名 非常勤:24名 内、役職理事6名含む)	
法定点検 各種届出の実施	法定点検及び各種届出については、次のとおり実施されている。 ・消防計画及び防火管理者の選任 ・エレベーター保守点検業務 ・飲料水供給用ポンプ設備、滅菌装置維持管理業務 ・消防用設備点検業務 ・簡易専用水道管理の検査業務 ・火災警報器、緊急通報システム、消火器取替更新業務 ・市営住宅等定期点検業務 ・浄化槽法定検査業務 ・貯水槽点検清掃、給水受水タンク清掃及び消毒作業業務 ・飲料水水質検査業務	
建物・設備 の状況	自主点検の手引きに沿って、令和6年11月28日に点検を実施 建築基準法第12条に定める点検について、令和6年11月29日に実施	
評価コメント	24時間365日の対応体制のもと、建物や設備の修繕等を適切に行い、入居者の良質な生活環境づくりに貢献している。	

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況			評価
利用者数等	住宅の管理戸数・入居戸数 和6年3月31日 管理戸数 2,318戸 入居戸数 1,517戸 令和7年3月31日 管理戸数 2,277戸 入居戸数 1,476戸	令	B
指定管理者が 企画したイベント 等の状況	なし		
評価コメント	施設の老朽化による募集停止、入居者の高齢化等により、入居戸数は減少している。		

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	165,940,000	166,056,164	166,707,702	B
指定管理料	165,940,000	165,940,000	166,920,000	
利用料金収入				
その他収入		116,164	-212,298	
支出(b)	166,056,164	168,294,401	161,064,436	
収支(a-b)	▲ 116,164	▲ 2,238,237	5,643,266	
評価コメント	協定等に沿って業務を遂行している。人件費の高騰により収支はマイナスとなっている。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等		評価
利用者ニーズの把握に関する取組	入居者アンケートを実施(管理協会の対応状況等)	B
サービスの質の向上に関する取組	入居者からの申し出(修繕、苦情等)に対する可能な限り迅速な対応。	
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案		
評価コメント	概ね、入居者への早期対応ができています。	

6 その他参考事項

自主事業の取組	草刈について、すべての住宅で年間2回以上は実施している。また、各住宅において、月2回の巡回を実施しており、修繕、危険箇所等に対して自主的に改善を行っている。
その他	なし。

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
条例・規則・協定等を遵守の上、仕様書の内容に沿って業務を実施し、本市との連絡調整も円滑に行っている。入居者への対応の際に問題が発生するなど、今後の改善が求められる部分もあるが、概ね問い合わせ等について丁寧に対応することが出来ている。		良好
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	緊急事態発生時には、早急な状況確認及び対応に努めた。	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価	指定の期間中のため記載省略。	

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課： 観光振興課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		サンライフ岩国		
施設の所在地		山口県岩国市横山二丁目7番28号		
施設の設置条例		岩国市サンライフ岩国条例		
施設の設置目的		市民の文化の向上と福祉の増進を図ることを目的に設置した施設である。		
指定管理者	名称	岩国パブリックサービス株式会社	公募、非公募の別	公募
	所在地	山口県岩国市元町三丁目11番13号	利用料金制導入の有無	あり
指定管理者が行う 主な業務		①施設及び付属設備器具の利用許可に関する業務 ②施設等の利用に係る料金に関する業務 ③施設等の維持管理及び修繕に関する業務 ④清掃及び警備に関する業務 ⑤前項各号に掲げるもののほか、設置目的を達成するために必要な業務		
指定の期間		令和4年4月1日 ～ 令和7年3月31日	指定管理料	6,900,000 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況		評価
事業実績	基本協定書、仕様書、事業計画書に基づき、適切に業務を実施している。 ホームページ及びSNS(ブログ、Instagram)で施設の情報を発信するなど利用者の増加を目的とした広報活動も行われている。	B
人員体制	総括責任者(館長)1人と他副責任者4人のローテーションにより基本2人体制配置	
法定点検 各種届出の実施	法令に基づき実施している。	
建物・設備 の状況	協定に基づき実施している。	
評価コメント	施設内管理は年間を通じて適切に行われている。	

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況		評価
利用者数等	全体利用人数 37,088人(前年利用人数27,593人) 体育館・多目的室利用人数22,228人／3,689件 (前年18,734人／3,164件)	A
指定管理者が 企画したイベント 等の状況	スマートフォン教室、ストレッチ体験講座、ヨガ講座、パソコン講座、フラダンス体験講座、筋力 トレーニング講座、パステルアート体験講座等	
評価コメント	企画したイベントが前年より増えた影響もあり、利用者数の増加にもつながっている。 コロナ禍から回復したことで体育館・多目的室の利用者数も増加している。	

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	10,168,000	10,057,150	9,672,564	B
指定管理料	7,000,000	7,000,000	6,900,000	
利用料金収入	3,168,000	3,057,150	2,456,460	
特別指定管理料収入	0	0	266,054	
その他収入	0	0	50,050	
支出(b)	10,168,000	10,298,116	9,672,564	
収支(a-b)	0	▲ 240,966	0	
評価コメント	計画と実績の差に関しては物価高騰による光熱費及び委託料の増加がある。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等			評価
利用者ニーズの把握に関する取組	利用者のニーズや施設に対する要望や苦情を把握するために、利用者アンケート調査を実施している。		B
サービスの質の向上に関する取組	近隣や利用者の苦情に真摯に対応し、それについて適切に対処し、事故が起こらないよう「クレーム対応マニュアル」を策定している。		
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案	WEBで施設の予約状況の把握ができるようシステムを導入する。		
評価コメント	SNS等を活用した広報活動や要望・苦情等に対し真摯・早期に対応を行っており、利用者の満足度の向上及び増加に向けた取り組みが行われている。		

6 その他参考事項

自主事業の取組	スマートフォン教室、ストレッチ体験講座、ヨガ講座、パソコン講座、フラダンス体験講座、筋力トレーニング講座、パステルアート体験講座等
その他	なし

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
施設の管理は適切に行われており、条例に定める設置目的に資する取り組みを行っている。引き続き施設のPRに努めるとともに、利用客のニーズを的確に反映しつつ、良好な収支状況が維持ができる運営が求められる。年2回の利用者アンケートを行いサービス水準・職員対応について高評価を得ている。		良好
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	引き続き利用者の安全確保のための設備点検等を実施していただくほかアンケート調査を通じた利用者の意見や要望を取り入れていく。	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価	指定管理期間中	-

令和6年度 指定管理業務に係るモニタリング(管理運営業務評価)と評価結果について

施設所管課： 教育政策課

1 施設の概要及び指定管理者

施設の名称		岩国市英語交流センター		
施設の所在地		岩国市元町一丁目1番1号		
施設の設置条例		岩国市英語交流センター条例		
施設の設置目的		英語の学びや学び直しの機会の充実を図り、国際交流活動を促進することにより、魅力的な「英語交流のまち」を実現し、もって市民の福祉の増進を図ることを目的として設置する。		
指定管理者	名称	合同会社DMM.com	公募、非公募の別	公募
	所在地	東京都港区六本木三丁目2番1号	利用料金制導入の有無	あり
指定管理者が行う 主な業務		(1) センターの利用許可に関する業務 (2) センターの利用に係る料金に関する業務 (3) 国際交流や市民の英語力向上に関する業務 (4) カフェスペースの運営に関する業務 (5) 広報活動に関する業務 (6) 周辺地域の賑わい創出空間に関する業務 (7) センターの維持管理及び修繕に関する業務 (8) センターの清掃及び警備に関する業務 (9) センターの設置目的を達成するために必要な業務		
指定の期間		令和6年4月1日から令和9年3月31日まで	指定管理料	34,214,130 円

2 業務の実施状況に関する事項

仕様書等に定める業務の実施状況		評価
事業実績	開館日数307日 事前申込イベント75件、申込不要イベント17件188日間 アニバーサリーイベント2日間	B
人員体制	マネージャー1名、サブマネージャー2名、スタッフ5名	
法定点検 各種届出の実施	当センターはマンションの1階部分を有しており、法定点検はマンション管理会社が適切に行っている。防火管理者を選任の上、消防計画書を作成し、消防署に届出をしている。	
建物・設備 の状況	現時点で修繕等が必要な大きな問題はない。 照明器具の照度については、市と指定管理者で協議をしながら色や明るさの違う電球と交換するなどの対応が必要。	
評価コメント	基本協定に基づき、施設の管理・運営を市と連携して行っている。	

3 利用状況に関する事項

利用者数等、イベント等の状況		評価
利用者数等	来館者数39,437人、イベント総参加者数4,069人 (昨年度 来館者数30,577人、イベント総参加者数3,403人)	A
指定管理者が 企画したイベント 等の状況	市民を対象とした英語学習イベント、外国人を対象とした日本文化体験イベント、日本人と外国人どちらも参加ができるクラフト体験などの交流イベントを実施した。また、申込不要イベントとして、日本や外国(主にアメリカ)の季節の行事をテーマにしたイベントを実施した。	
評価コメント	昨年度を大きく上回る来館者数となった。施設利用者同士の交流の場を創出したことが、イベント実施に頼らない日常的な来館を促進している。	

4 管理業務に係る経費の収支状況(単位:円)

項目	計画	実績	前年度実績	評価
収入(a)	35,631,890	36,865,703	-	A
指定管理料	34,214,130	34,214,130	-	
利用料金収入	2,760	500	-	
その他収入	1,415,000	2,651,073	-	
支出(b)	35,631,878	35,893,142	-	
収支(a-b)	12	972,561	-	
評価コメント	業務委託期間中に得たイベント実施のノウハウを生かし、より効率的にイベント運営を行った。カフェの運営については、計画の1.85倍の売り上げがあった。			

5 市民サービスの向上に関する事項

市民サービスや施設利用の向上に向けた指定管理者の取組等		評価
利用者ニーズの把握に関する取組	施設利用者を対象に、アンケートを2度実施。(回答数70件) イベントやカフェについて、満足度指標(1:全く満足していない〜5:非常に満足している)のうち、「4」または「5」の回答が7割以上と高く、特にレギュラーユーザーからの満足度が高い。日本人・外国人ともに、英語/日本語を使った交流の機会に対するニーズがあることが分かった。	A
サービスの質の向上に関する取組	学習している言語(英語/日本語)を実際に使用する機会が欲しいという利用者の声を汲み取り、決まった曜日・時間に学習会や交流会の場を設け、利用者同士のコミュニティ造成に取り組んだ。	
サービスの向上に向けた指定管理者からの提案	施設利用の少ない中高生や高齢世代に向けたコラボレーション企画の実施や、チラシ配布などのオンライン媒体以外の広報活動。	
評価コメント	施設利用者のニーズに応えた取り組みにより、レギュラーユーザーの獲得に繋がっている。 今後は、施設を利用したことがない層へのニーズ調査やイベント企画などのアプローチを共に行っていくたい。	

6 その他参考事項

自主事業の取組	なし
その他	

7 総合評価

総合評価及び特記事項		評価
指定管理者による運営の初年度であったが、適切な施設管理が行われている。 イベント実施だけでなく、施設利用者同士の交流機会の創出や、効果的なカフェ運営により、昨年度を大きく上回る来館者数となり、レギュラーユーザーの顔も多く見られる。基地内の団体との繋がりを活用したコラボイベントを継続しており、基地関係者の施設利用の定着も見られる。 今後は、中高生や高齢者層へのアプローチ等、施設利用の少ない層の来館を促す工夫をしてもらいたい。		優良
前年度の評価結果に基づく指示とその対応	指定の初年度であるため記載省略	
指定の期間満了後における指定の期間全体に対する評価	指定の期間中のため記載省略	