

☆分籍（記入例）

【記入上の注意】

- ◎消えないボールペンを使用してください。
- ◎字は崩さず丁寧に書きください。
- ◎戸籍謄本の添付は不要です。
- ◎署名は必ず本人が自署してください。
- ◎分籍できる人は、戸籍の筆頭者及び配偶者以外の成人（18歳以上）の方です。
- ◎分籍後はご自身が筆頭者となりおひとりの戸籍ができます。
- ◎一度分籍されると元の戸籍には戻ることができません。

分 籍 届

令和  
平成 6 年 7 月 7 日 届出

山口県岩国市長 殿

(よみかた)	やま ぐち	いち ろう	
分籍する人の氏名	山 口	一 郎	平成 8 年 11 月 24 日生
住 所 (住民登録をしているところ)	山口県岩国市昭和町一丁目 23		番地 45 号
	(よみかた)	やま ぐち	いち ろう
本 籍	山口県岩国市今津町一丁目 1 4		番地 番
	筆頭者の氏名	山 口 隆	
新しい本籍	山口県岩国市昭和町一丁目 2 3		番地 番
父母の氏名 父母との続き柄	父	山 口 隆	続 き 柄 長 <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	母	山 口 美 子	
そ の 他	届出時の父母の氏名を書いてください。		
届 出 人 署 名 押 印	山 口 一 郎		印

現在の住民登録をしている(住民票の)住所を記入してください。

分籍する前の本籍・筆頭者を記入してください。

新しい本籍(現在登録のある土地地番・街区符号(「…丁目〇番」まで)であれば自由に選んでいただけます)を記入してください。

届出人は分籍する人本人

消せるペンで記入しないで下さい

※届書中の押印は任意です

連絡先	電話 ( 〇〇〇 ) × × × 〇〇〇 番
	自宅・勤務先・呼出 方

昼間に連絡のとれる電話番号を必ず記載してください。

住 定 日
・
・