

岩国市英語交流センター指定管理者募集に係る質問・回答

番号	質問事項	回答
1	「Wi-Fi等を設置」とありますが、Wi-Fi本体および設置費用は指定管理者の負担でしょうか。また、Wi-Fiの設置に係るセキュリティ基準はございますか。	設置及び運用に係る費用は指定管理者において負担してください。また運用に当たっては、総務省無線LAN（Wi-Fi）のセキュリティに関するガイドライン（ https://www.soumu.go.jp/main_sosiki/cybersecurity/wi-fi/ ）を参考にしてください。
2	総括責任者は常駐勤務でしょうか。また常駐勤務の場合、複数の総括責任者従事者を置きその中から勤務表に従いその日の責任者としても差支えありませんか。例えば、候補者A・B・Cの3名のなかからローテーションを組んでAは09時～14時、Bは14時～19時勤務、Cは翌日勤務などとする場合です。	総括責任者を常駐させる必要はありません。ただし、仕様書11(3)のとおりセンターの指定管理に支障を来すことのないよう、事件・事故等が起こった場合に対応できる体制を整えてください。
3	家賃（テナント料）はどのようにになりますか。かかる場合は1ヶ月の請求金額を教えてください。	センターは市の所有物件で賃貸ではありませんので、家賃（テナント料）はかかりません。
4	備品について、ボードゲームや英語関連本などの記載がございませんが、これは新たに指定管理者が購入等行うものですか。	現在設置してあるものは施設の附属品となりますので、新たに指定管理者が別途購入する必要はありません。ただし、損耗・破損した場合は指定管理者の負担で修理、または同等品を購入してください。
5	申請に必要な書類の様式2について、別紙という形で企画書として盛り込んでよいでしょうか。その際にページやフォントなどの書式に指定はございますか。	別紙として構いません。ページやフォント等に指定はありませんが、様式に示している項目については必須項目となります。
6	令和2年度策定の「第2次岩国市まち・ひと・しごと創生総合戦略」内では「『英語交流のまち』を実現することで、若い世代を中心とした幅広い層に選ばれるまちとして移住定住を促進し、地域の活力の向上を目指します」とありますが、設置目的の「市民の福祉の増進」との整合性はいかがでしょうか。移住を検討している市外在住者を主対象されますか、市内在住者を主対象されますか。	市内在住の方にとって魅力的な施設は、移住を検討されている方にとっても魅力であり、ひいては本市への移住促進につながるものと考えます。したがって、市内在住者が最初のターゲットとなりますが、これは市外在住者の利用を妨げるものではありません。
7	備品について、カフェスペース内に現在備わっている電子レンジや冷蔵庫などは記載がございませんが、これは新たに指定管理者が購入等行うものですか。もし購入するのであれば、その購入費は指定管理料で購入し備品（第2種）として管理しても構わないのでしょうか。	設置費用は指定管理者が負担してください。また、その購入費に指定管理料を当てる場合は備品（第2種）として管理してください。

8	保険について、保険契約者は指定管理者となりますか。貴市となりますか。付保予定の保険に対しての保険料を事前に頂くことは可能でしょうか。また、施設入場者傷害保険の加入とありますが、昨年の補償項目と保険金の限度額をご教示ください。	保険契約者は指定管理者となります。保険料については、半期（10月、翌年4月）ごとに支払う指定管理料に含まれていますので、事前に支払うことはできません。今年度は、管理方式が違い保険加入の実績はありません。補償項目や保険金については、仕様書17リスク分担に対応できるものにご加入ください。
9	申請に必要な書類について（4）登記事項証明書、（6）各種納税証明書は提出部数11部すべて「写し」でも可能でしょうか。	いずれも正本1部（原本）、副本10部（写し可）を提出してください。
10	仕様書9(3)エ 「別途派遣契約を締結している」とは国際交流支援員や外国語指導助手のことだと思われませんが、連携する際に派遣料等の経費が必要でしょうか。	必要ありません。
11	仕様書9(5)イ 「外国人に生活情報等を提供」とありますが、「生活情報」とは具体的にどのようなものでしょうか。	現在、英語版の観光パンフレット、市広報紙、センター近隣の店舗情報を提供しています。
12	仕様書9(6)イ 「夏祭りなどの行事と連携」とありますが、以前の地域と連携した行事を可能な範囲でご教示いただけますか。	東地区の夏祭りに合わせて、イベントを実施したほか、東中学校の生徒の作品展示などを行っています。
13	現在の「清掃」「警備」にかかっている経費をご教示いただけますでしょうか。合わせて業務委託されている「ごみ収集業務」「足ふきマット交換業務」に係る経費もご教示願います。	清掃費（足ふきマット交換含む）年1,440,000円、機械警備費240,000円、ごみ収集費69,000円です。
14	「食品衛生責任者」の設置は不要でよろしいでしょうか。	カフェの運営手法と各種法令を照らし合わせ、必要な場合は配置してください。
15	現在のHPもリニューアルする予定でしょうか。また、そのまま継続される場合はシステム等の引継ぎはしていただけますか。	リニューアルするか、現状のHPを引継ぐかは事業者が選択してください。リニューアルする場合は、その費用を負担し、市と別途協議しながら制作をお願いします。現在のHPを使用する場合には、現事業者からの引継ぎがあります。
16	利用許可に関する業務の中でwebの申し込みやクレジットカード決済も可能でしょうか。	利用許可においては、現在web申し込みやクレジットカード決済は行っていません。ただし、そのような提案を行うことを妨げるものではありません。